

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE CON MANSIONE DI OPERATORE SOCIO SANITARIO A TEMPO INDETERMINATO presso il servizio di assistenza domiciliare tutelare

La Fondazione Venezia Servizi alla Persona (di seguito Fondazione), riconosciuta la personalità giuridica di diritto privato dalla Regione del Veneto (decreto n. 122 del 28 luglio 2014) ed iscritta all'albo dei soggetti accreditati per l'erogazione delle prestazioni di Assistenza Tutelare e di Cure Familiari da parte del Comune di Venezia, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità nonché del vigente Regolamento per l'assunzione del personale della Fondazione, **ricerca** attraverso il presente avviso di selezione pubblica personale da inserire nella propria organizzazione.

FIGURA RICERCATA

La figura ricercata svolgerà la mansione di “**Operatore Socio Sanitario**” con contratto di lavoro a tempo parziale (part time) pari a **30 ore settimanali a tempo indeterminato** e sarà adibita all'attività di assistenza domiciliare tutelare sul territorio del Comune di Venezia.

Per l'ammissione alla Selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Titolo di studio:

licenza della scuola dell'obbligo e diploma di qualifica professionale di operatore socio sanitario rilasciato da Scuole di formazione autorizzate dalle Regioni competenti, o titolo equipollente rilasciato da Istituto Professionale di Stato.

Per titolo equipollente, richiamata la lettera circolare 24/07/1991 n. 19 della Regione del Veneto - Dipartimento per i Servizi Sociali, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto del 09/08/1991 ed il provvedimento del Consiglio Regionale 07/03/1995 n. 1100, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto del 27/06/1995 n. 60, si intendono i seguenti diplomi:

- assistente all'infanzia;
- assistente per comunità infantile;
- dirigente di comunità;
- diploma di “Cura per anziani nelle case di cura” rilasciato da Istituto nazionale insegnamento delle professioni per la cura ed il servizio, organo nazionale istituito dal Ministero delle scienze e dell'insegnamento di Olanda;
- attestato di assistente geriatrico e familiare rilasciato dalla Provincia autonoma di Bolzano;
- diploma di “Tecnico dei servizi sociali” conseguito contestualmente all'attestato regionale di qualifica di collaboratore socio assistenziale o di collaboratore socio-assistenziale-addetto all'assistenza.

Ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale Veneto n. 2230 del 9 agosto 2002 e n. 3973 del 30 dicembre 2002, sono altresì riconducibili all'attestato di qualifica di operatore socio sanitario di cui alla Legge Regionale del Veneto 16 agosto 2001 n.20:

- gli attestati di qualifica rilasciati dalla Regione Veneto denominati Operatore addetto all'assistenza (OAA) e Operatore tecnico addetto all'assistenza (OTAA), a seguito di percorsi formativi anche disgiunti ma con formazione complessiva superiore a 1000 ore;
 - gli attestati di qualifica Operatore addetto all'assistenza (OAA) e Operatore tecnico addetto all'assistenza (OTAA), rilasciati dalla Regione Veneto e conseguiti a seguito di percorsi formativi ricompresi tra 550 e 1000 ore.
- b) idoneità fisica a ricoprire il posto;
- c) maggiore età;
- d) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985;
- e) permesso di soggiorno nel caso di cittadini extracomunitari, la cui assunzione sarà comunicata all'Autorità di Pubblica Sicurezza. Il rapporto di lavoro cesserà qualora il permesso di soggiorno non sia rinnovato.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla Selezione.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla Selezione.

Costituirà titolo preferenziale nella valutazione dei candidati l'esperienza maturata nell'ambito dell'assistenza domiciliare tutelare ed il possesso della patente di guida (tipo B).

La ricerca è estesa ad entrambi i sessi (D.Lgs 198/2006).

CARATTERISTICHE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Al personale dipendente della Fondazione si applica il vigente C.C.N.L per il personale dipendente dalle realtà del settore assistenziale, sociale, socio sanitario, educativo, nonché da tutte le altre istituzioni di assistenza e beneficenza UNEBA (Unione Nazionale Istituzioni ed Iniziative di Assistenza Sociale); il personale selezionato svolgerà attività che richiedono specifiche conoscenze teoriche e particolari capacità conseguite attraverso corsi professionali e sarà inquadrato al livello **4° super**.

Il contratto di lavoro subordinato è a tempo parziale ed indeterminato pari a 30 ore settimanali. La sede di lavoro è su tutto il territorio del Comune di Venezia, suddiviso nelle seguenti articolazioni:

- Distretto 1 – Venezia Centro Storico, Estuario
- Distretto 2 – Venezia Terraferma

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo allegato, che è parte integrante del presente avviso, devono essere indirizzate a Fondazione Venezia Servizi alla Persona – Via Rampa Cavalcavia, 9 – 30172 Venezia Mestre e potranno essere presentate con le seguenti modalità:

- a) direttamente presso gli Uffici della Sede amministrativa di Fondazione, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, **in busta chiusa** indirizzata a Fondazione con suindicato **“Domanda di partecipazione alla selezione per operatore socio sanitario – Assistenza Domiciliare Tutelare”**. Si precisa che il personale di Fondazione non è tenuto al controllo di regolarità delle domande presentate e dei relativi allegati;
- b) inviate **con lettera raccomandata, con avviso di ricevimento**, in busta chiusa indirizzata a Fondazione con suindicato “Domanda di partecipazione alla selezione per operatore socio sanitario – Assistenza Domiciliare Tutelare”. In tal caso, la data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante e si considereranno prodotte in tempo utile se perverranno entro 3 (tre) giorni dalla scadenza dell'avviso;
- c) spedite per via telematica, mediante l'invio di un messaggio da una casella di posta elettronica certificata con allegata la domanda compilata e sottoscritta e la scansione degli allegati richiesti, **all'indirizzo di posta elettronica certificata pec@pec.fondazioneveneziaservizi.it**.

Il presente avviso verrà pubblicato nel sito web istituzionale della Fondazione www.fondazioneveneziaservizi.it.

Le domande devono pervenire entro il termine perentorio delle **ore 13:00 del 28/08/2024** per cui non si terrà conto delle domande, dei documenti e dei titoli che perverranno, qualunque ne sia la causa, dopo la scadenza dell'avviso.

Fondazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande che non contengano tutte le indicazioni sopra espresse circa il possesso dei requisiti per l'ammissione al concorso.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopraindicato per la presentazione delle domande comporterà la non ammissione alla Selezione pubblica.

Le eventuali domande presentate prima della pubblicazione del presente avviso pubblico non verranno prese in considerazione.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- il cognome e nome (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile) ed il codice fiscale;
- la data ed il luogo di nascita;
- la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, del codice di avviamento postale, della provincia e dello Stato se stranieri;
- di essere in possesso della cittadinanza:
 - italiana;
 - di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - extracomunitaria;
- il possesso dell'idoneità fisica a ricoprire il posto;
- la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985;
- il possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente avviso;
- il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR");
- il domicilio o il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

La mancanza della sottoscrizione costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente al diploma italiano, allegando il documento di certificazione.

SELEZIONE

La Selezione avverrà per titoli ed esami. I candidati saranno valutati da una apposita Commissione Esaminatrice mediante una prova orale che tratterà argomenti inerenti la posizione da ricoprire, in particolare: cura della persona e dell'ambiente, normativa inerente la mansione di operatore socio sanitario, primo soccorso, sicurezza negli ambienti e tutela della salute dell'operatore, elementi di psicologia generale ed elementi di geriatria e gerontologia.

Per l'effettuazione della prova orale, i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti, così suddivisi:

- massimo 80 punti attribuibili alla prova orale;
- massimo 20 punti attribuibili ai titoli.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 48 punti su 80.

I punteggi assegnati ai titoli sono così suddivisi:

TITOLI DI SERVIZIO:

- 0,5 punti per ogni mese di servizio specifico nell'ambito dell'assistenza domiciliare tutelare (max 12 punti);
- 1 punto ogni 12 mesi di servizio in qualità di operatore socio sanitario in attività assistenziali diverse dall'assistenza domiciliare (max 6 punti). Per ogni periodo inferiore ai 12 mesi ma superiore ai 6, sarà attribuito metà del punteggio sopra determinato. Periodi di servizio inferiori ai 6 mesi non saranno oggetto di valutazione.

Non sarà valutato alcun titolo se non confermato da documenti originali o autenticati anche con le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

ALTRI TITOLI:

- 2 punti per il possesso della patente.

I candidati che non si presenteranno alla prova orale saranno dichiarati rinunciatari.

Per i candidati ammessi alla selezione verrà pubblicato il calendario della prova orale sul sito web istituzionale della Fondazione **entro il 30/08/2024** ed avrà valore di notifica da parte della Fondazione.

Sarà pertanto cura di ciascun candidato ammesso accertarsi della suddetta pubblicazione.

La prova orale si terrà presso la sede della Fondazione in Venezia-Mestre, via Rampa Cavalcavia, 7 il giorno 04/09/2024.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati, pena l'esclusione dalla Selezione:

- curriculum vitae datato e firmato;
- copia di un valido documento di riconoscimento, del codice fiscale e, se in possesso, della patente;
- copia del diploma di qualifica professionale di operatore socio sanitario o titolo equipollente;
- copia di eventuali certificazioni attestanti il possesso della formazione in materia di sicurezza e salute sul lavoro (sicurezza, antincendio, primo soccorso);

- tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- permesso di soggiorno regolare per i lavoratori extracomunitari.

Nel caso in cui il candidato intenda ricorrere alla dichiarazione sostitutiva, si invita a riportare la seguente dicitura:

"Il/la sottoscritto/a _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa ex D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le dichiarazioni mendaci, dichiara"

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva ottenuta dai candidati che sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e la votazione conseguita nella prova orale.

Sarà pubblicata nel sito web istituzionale della Fondazione e potrà essere utilizzata per la copertura di analoghe posizioni di lavoro che si rendessero eventualmente disponibili anche per rinuncia o forza maggiore da parte dei soggetti che precedono in graduatoria. La graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato, su disponibilità del candidato, senza pregiudizio della posizione acquisita.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Si procederà alla costituzione del rapporto di lavoro secondo l'ordine della graduatoria di merito di cui al paragrafo precedente, sulla base dei posti disponibili nella vigente dotazione organica di Fondazione. La persona dichiarata idonea con la quale verrà costituito il rapporto di lavoro dovrà sottoscrivere il relativo contratto individuale che conterrà tutte le informazioni previste dal decreto legislativo n. 104 del 29 luglio 2002.

L'eventuale inidoneità alla mansione riscontrata dal medico competente, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, a seguito della visita di assunzione, non darà seguito alla costituzione del rapporto di lavoro.

I vincitori dovranno prendere servizio entro il termine comunicato dalla Fondazione. Scaduto inutilmente detto termine, qualora non siano fornite adeguate giustificazioni che dovranno essere formalmente accolte, la Fondazione comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Qualora i candidati dichiarati vincitori assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di inizio effettivo del servizio.

Il periodo di prova ha la durata di 60 giorni di effettivo lavoro e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER CANDIDATI

Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Fondazione Venezia Servizi alla Persona, di seguito anche "Fondazione Venezia" o "Titolare", con sede legale a Venezia Mestre (VE), via Rampa Cavalcavia n. 9, contattabile all'indirizzo e-mail info@fondazioneveneziaservizi.it, all'indirizzo PEC pec@pec.fondazioneveneziaservizi.it o al numero di telefono 0413039211.

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato al seguente recapito: dpo@fondazioneveneziaservizi.it.

Categorie di dati e loro fonte

Fondazione Venezia tratta dati personali di natura comune (es. dati anagrafici, dati di contatto, dati relativi all'attività lavorativa, istruzione e cultura e dati relativi all'immagine), particolare (es. dati relativi alla salute) e – solo nei casi previsti dalla legge – anche dati relativi a condanne penali, reati e misure di sicurezza: queste informazioni possono essere raccolte presso il soggetto a cui si riferiscono e/o presso soggetti terzi (es. ufficio del casellario giudiziale, soggetti interpellati nell'ambito delle verifiche sulle dichiarazioni rese, agenzie di somministrazione del lavoro, ecc.).

Finalità e basi giuridiche

- A. Gestione della fase di ricerca e selezione: i dati personali vengono trattati per tutte le necessità correlate alla verifica dei profili di interesse, inclusa la verifica sulle dichiarazioni rese.
- B. Scopi difensivi: il Titolare può avere necessità di trattare dati personali per la gestione di contestazioni e contenziosi stragiudiziali o giudiziali.

Finalità	Base giuridica (dati comuni)	Base giuridica (dati particolari)
A.	Esecuzione di misure precontrattuali.	Assolvimento di obbligo in materia di diritto del lavoro.
B.	Legittimo interesse del Titolare ad accertare, esercitare o difendere un diritto.	Accertare, esercitare o difendere un diritto.

Il trattamento dei dati relativi a condanne penali, reati e misure di sicurezza è lecito in quanto previsto dalla disciplina in materia di casellario giudiziale (D.P.R. 14/11/2003, n. 313), che lo prevede in relazione allo svolgimento di attività professionali che comportino contatti diretti e regolari con minori.

Periodo di conservazione

Finalità	Tempo di conservazione
A.	I dati vengono cancellati entro la fine dell'anno solare successivo alla raccolta dei dati o, in presenza di graduatoria, alla scadenza di efficacia della stessa.
B.	10 anni dalla risoluzione definitiva della controversia.

Natura del conferimento e conseguenze in caso di rifiuto

Finalità	Natura	Conseguenze
A.	Necessario	Impossibilità per l'interessato di presentare la propria candidatura e per il Titolare di gestire la selezione.
B.	Necessario	Impossibilità di gestire il contenzioso.

Ambito di comunicazione

I dati sono trattati dal personale interno autorizzato per specifiche mansioni e vengono comunicati all'esterno in base alle seguenti regole

Finalità	Categorie di destinatari esterni
A.	Procura della Repubblica/Ufficio del casellario giudiziale; soggetti da interpellare per la verifica delle dichiarazioni rese; agenzie di somministrazione del lavoro.
B.	Studi legali; Autorità giudiziaria.

Dal momento che i dati sono trattati anche con strumenti informatici, potrebbero essere altresì visibili anche ai soggetti che effettuano assistenza/manutenzioni su tali sistemi.

Trasferimento dati in un Paese terzo o un'organizzazione internazionale

Il Titolare non effettua trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

Diritti degli interessati

Al soggetto a cui si riferiscono i dati personali sono riconosciuti i seguenti diritti:

- Accesso: è possibile sapere se sia in corso un trattamento dei propri dati personali e in caso affermativo ottenere agli stessi e richiederne una copia.
- Rettifica: è possibile chiedere l'aggiornamento dei propri dati personali, la loro correzione (se inesatti) e l'integrazione di quelli incompleti.
- Cancellazione: è possibile ottenere la cancellazione dei propri dati personali al ricorrere di determinati presupposti (per maggiori informazioni contattare il Titolare).
- Limitazione: è possibile chiedere che i dati vengano contrassegnati, così da limitarne in futuro il trattamento, al ricorrere di determinati presupposti (per maggiori informazioni contattare il Titolare).
- Opposizione: è possibile opporsi al trattamento dei dati personali, per motivi connessi alla propria situazione particolare, laddove il trattamento sia fondato sul legittimo interesse oppure sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare.
- Portabilità: è possibile ricevere in un formato strutturato i dati personali forniti al Titolare e di trasmetterli a un altro titolare del trattamento qualora il trattamento si basi sul consenso o sul contratto e sia effettuato con mezzi automatizzati.
- Revoca del consenso: è possibile revocare il consenso per le finalità che lo hanno richiesto, ferma restando la liceità del trattamento effettuato fino a quel momento.

I diritti in concreto esercitabili rispetto alle attività di trattamento effettuate sono:

Finalità	Diritto esercitabile						
	Accesso	Rettifica	Cancellazione	Limitazione	Opposizione	Portabilità	Revoca consenso
A.	X	X	X	X			
B.	X	X	X	X	X		

Per esercitare i sopra esposti diritti è possibile utilizzare il modulo disponibile al link <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924> e inoltrarlo al seguente recapito: info@fondazioneveneziaservizi.it. L'interessato potrà richiedere



allo stesso recapito di ottenere maggiori dettagli in relazione alle informazioni sopraesposte (es. test di bilanciamento del legittimo interesse o l'elenco dei responsabili del trattamento).

È possibile proporre reclamo ad una Autorità di controllo: per l'Italia, Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it).

Il responsabile del procedimento è il Direttore.

Con la presentazione della domanda è implicita, da parte del candidato, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente avviso, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte con effetto anteriore alla conclusione dell'avviso pubblico.

Per informazioni è possibile contattare il n. 041 3039211 dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 12:00.

La Fondazione si riserva il diritto di prorogare i termini, sospendere, modificare o annullare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi.

Venezia Mestre, 9 agosto 2024

f.to IL DIRETTORE
dott.ssa Jessica Morosini



Al Direttore di
Fondazione Venezia
Servizi alla Persona
Via Rampa Cavalcavia, 9
30172 VENEZIA MESTRE

OGGETTO: Domanda di ammissione all'avviso pubblico per la selezione di personale con mansione di OPERATORE SOCIO SANITARIO – ASSISTENZA DOMICILIARE TUTELARE

Il/la sottoscritto/a
chiede di partecipare alla selezione pubblica di personale con mansione di Operatore Socio Sanitario con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale.

A tal fine, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 496 del Codice Penale e dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, dichiara:

1. che il proprio cognome è:
2. che il proprio nome è
3. che il proprio codice fiscale è.....
4. di essere nato/a a..... Prov.il.....
5. di essere anagraficamente residente nel Comune di
.....(.....) Cap.....
Via..... n.,
E-mail, Cellulare
6. di possedere la cittadinanza (barrare solo la casella corrispondente alla dichiarazione effettuata):
 italiana
 di uno dei Paesi dell'Unione Europea:
 extracomunitaria della nazione
7. di possedere l'idoneità fisica a ricoprire il posto (segnalare eventuale invalidità pari al%);



8. di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985;
9. di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici previsti dall'avviso:

- possesso della licenza della scuola dell'obbligo;
- possesso del diploma di qualifica professionale di operatore socio sanitario rilasciato da Scuole di formazione autorizzate dalle regioni competenti, o titolo equipollente, come precisato nell'avviso pubblico:

Titolo.....conseguito in
data(gg/mm/aaaa).....presso.....
.....
(denominazione completa ed indirizzo dell'istituto di conseguimento);

- di aver prestato **servizio in qualità di operatore socio sanitario nell'ambito dell'assistenza domiciliare, dopo il conseguimento del titolo** richiesto dall'avviso pubblico, per mesi n. e precisamente:

dal (gg/mm/aaaa)..... al (gg/mm/aaaa)
presso

dal (gg/mm/aaaa)..... al (gg/mm/aaaa)
presso

dal (gg/mm/aaaa)..... al (gg/mm/aaaa)
presso

dal (gg/mm/aaaa)..... al (gg/mm/aaaa)
presso

- di aver prestato **servizio in qualità di operatore socio sanitario in attività diverse dall'assistenza domiciliare, dopo il conseguimento del titolo** richiesto dall'avviso pubblico, per mesi n. e precisamente:

dal (gg/mm/aaaa) al (gg/mm/aaaa)
presso

dal (gg/mm/aaaa) al (gg/mm/aaaa)
presso



dal (gg/mm/aaaa) al (gg/mm/aaaa)
presso

dal (gg/mm/aaaa)..... al (gg/mm/aaaa)
presso

di essere in possesso della patente di tipo B;

10. Fondazione Venezia Servizi alla Persona, in qualità di titolare, tratta i dati al fine di gestire l'avviso di selezione e tutte le operazioni correlate, inclusa la verifica in relazione alle dichiarazioni rese; il candidato ha diritto di chiedere, al ricorrere dei rispettivi presupposti, di accedere ai propri dati personali e di aggiornarli (o rettificarli, se inesatti), di cancellarli o limitarne il trattamento e di opporsi al loro trattamento per motivi legati alla propria situazione particolare; il candidato ha anche il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali; per le questioni attinenti alla protezione dei dati personali, il candidato può contattare Fondazione Venezia Servizi alla Persona (info@fondazioneveneziaservizi.it) o il responsabile della protezione dei dati (dpo@fondazioneveneziaservizi.it); con la sottoscrizione della presente domanda, il candidato dichiara di aver letto e compreso anche le informazioni complete sul trattamento dei dati personali, contenute nel relativo avviso.

11. di eleggere il seguente domicilio (se diverso dalla residenza) presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive ed esonerando la Fondazione da qualsiasi responsabilità:

Presso.....

Via n.

Frazione del Comune di

..... (Prov.....) cap

Telefono

Luogo, data

Firma

.....



Allega alla presente domanda:

- curriculum vitae datato e firmato,
- copia di un valido documento di riconoscimento, del codice fiscale e, se in possesso, della patente;
- copia del diploma di qualifica professionale di operatore socio sanitario o titolo equipollente;
- copia di eventuali certificazioni attestanti il possesso della formazione in materia di sicurezza e salute sul lavoro (sicurezza, antincendio, primo soccorso);
- eventuali altri titoli;
- permesso di soggiorno regolare per lavoratori extracomunitari.